***Tylův dům, Vrchlického 53, 57201 Polička***



***tel. 461 725 204, e-mail: tyluvdum@tyluvdum.cz***

***www. tyluvdum.cz***

***IČO 67441025***

***Číslo účtu: 207501494/0600***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ceník a podmínky nájmu prostor Tylova domu**

**a souvisejících služeb**

**V PLATNOSTI od 1. 1. 2019 Nejsme plátcem DPH.**

**Nájem jednotlivých prostor Tylova domu**

**Velký sál**

Minimální doba nájmu sálu jsou 4 hodiny (1 hodina přípravy, 2 hodiny trvání samotné akce a 1 hodina vyklízení)

Nájemce je povinen zajistit 2-4 uvaděčky.

Možnost doobjednání služeb a techniky dle ceníku: šatnářky, uvaděčky, technici, ubrusy, dataprojektor…

1. **Školení, konference, vzdělávací akce, výukové pořady (nekomerční akce)**

* při sedadlové úpravě sálu, trvání vč. přípravy max. 2 hodiny 2 000 Kč /akce
* za první 4 hodiny nájmu 4 000 Kč /4 hodiny
* za každou další započatou hodinu 800 Kč /1 hodina
* balkon - jednotná sazba na akci 1 000 Kč /1 akce

V ceně nájmu je: velký sál, vestibul, předsálí a přísálí, návštěvnické šatny (bez služby), základní statické nasvícení, příprava a úklid prostor, požární a technická služba, energie.

1. **Koncerty, divadla, sportovní a společenské akce (komerční akce)**

* za první 4 hodiny nájmu 12 000 Kč /4 hodiny
* za každou další započatou hodinu 800 Kč /1 hodina
* balkon - jednotná sazba na akci 1 000 Kč /1 akce

V ceně nájmu je: velký sál, balkon, vestibul, předsálí a přísálí, pořadatelské šatny, návštěvnické šatny (bez služby), základní statické nasvícení, příprava a úklid prostor, požární a technická služba, energie.

**Malý sál**

Minimální doba nájmu sálu jsou 4 hodiny (jedna hodina přípravy, 2 hodiny trvání samotné akce a jedna hodina vyklízení)

Možnost doobjednání služeb a techniky dle ceníku: šatnářky, uvaděčky, technici, ubrusy, dataprojektor…

**Školení, konference, vzdělávací akce, výukové pořady, spolková činnost, prezentace**

* za první 4 hodiny nájmu 2 000 Kč /4 hodiny
* za každou další započatou hodinu 400 Kč /1 hodina

V ceně nájmu je: malý sál, vestibul, návštěvnické šatny (bez služby), základní statické nasvícení, příprava a úklid prostor, požární a technická služba, energie.

**Sálek Bohuslava Martinů**

**Vernisáže, výstavy, společenské akce , školení**

* za každou hodinu nájmu 500 Kč /1 hodina
* průběh výstavy (dle otevírací doby TD) zdarma

Možnost zapůjčení výstavních stojanů a cliprámů

**Učebna**

**Kurzy, přednášky, schůze**

* za každou hodinu nájmu 300 Kč /1hodina

V ceně nájmu je zapůjčení Flipchartu, standartní vybavení prostor, energie, úklid po akci

 Možnost zapůjčení dataprojektoru apod. dle ceníku

**Vestibul**

**Prodejní akce, výkup zlata…**

* komerční akce do 5 hodin (včetně přípravy a vyklízení) 1 500 Kč /5 hodin
* za každou další započatou hodinu 350 Kč /1 hodina
* výkup zlata – cena za akci (max. 6 hodin) 350 Kč /1 akce

V ceně nájmu je: energie, zapůjčení stolů a židlí dle objednaného počtu, úklid po akci

**Divadelní vinárna**

**Rauty, společenské akce**

* za první 4 hodiny pronájmu 1 000 Kč /4 hodiny
* za každou další započatou hodinu 400 Kč /1 hodina

Minimální doba pronájmu vinárny jsou 4 hodiny (včetně přípravy a vyklízení)

V ceně pronájmu prostor baru s lednicí, standartní vybavení vinárny.

Možnost doobjednání zapůjčení jídelního inventáře a prádla dle nabídky a ceníku.

**Kuchyňka**

**Pro zajištění přípravy či ohřívání jídel a nápojů, rautů - nikoli vaření**

* za každý den akce 500 Kč /1 akce

V ceně pronájmu je zapůjčení standartního vybavení – mikrovlnka, el. sporák, lednice.

Možnost doobjednání zapůjčení jídelního inventáře a prádla dle nabídky a ceníku.

**Kompletní nájem prostor Tylova domu**

**Plesy, společenské večery**

* přípravné práce – výzdoba sálu pořadatelem, navážení zboží

(bez pomoci techniků) 0 Kč/1 hodina

* přípravné práce – nácviky (se zvukařem a osvětlovačem) 300 Kč/1 hodina
* přípravné práce – před začátkem akce (otevření pro pořadatele) 300 Kč/1 hodina
* každá 1 hodina trvání akce 4 000 Kč/1 hodina
* služba zvukaře během akce 300 Kč/1 hodina
* vyklízecí práce – po skončení akce 300 Kč/1 hodina
* vyklízecí práce – odvoz materiálu 0 Kč/1 hodina
* pokud nebude pořadatel požadovat malý sál – sleva - 800 Kč/1 hodina

Nájem je sjednán na základě uzavřené smlouvy, dle objednávky včetně konkrétních služeb a časového harmonogramu.

V ceně nájmu je: velký sál, balkon, vestibul, předsálí, přísálí, malý sál, pořadatelské šatny, kuchyňka, divadelní vinárna, příprava a úklid prostor, základní statické nasvícení, technická služba, energie.

Možnost doobjednání služeb a techniky dle ceníku: šatnářky, uvaděčky, osvětlovač, zvukař, ubrusy, dataprojektor…

Pořadatel je povinen zajistit pořadatelskou službu a požární preventivní hlídku.

Upozornění: občerstvení v TD zajišťuje pořadatel.

**Kontraktační trhy, výstavy, prezentace**

* za první hodinu nájmu 12 000 Kč/1 hodina
* za každou další započatou hodinu trvání akce 3 500 Kč/1 hodina
* za každou započatou hodinu přípravy či vyklízení 1 000 Kč/1 hodina

Nájem je sjednán na základě uzavřené smlouvy, dle objednávky včetně konkrétních služeb a časového harmonogramu.

V ceně pronájmu je: sál, balkon, vstupní hala, horní vestibul, kuřárna dle dohody, panely, příprava a úklid prostor, základní statické nasvícení a ozvučení, technická služba, energie.

Možnost doobjednání služeb a techniky dle ceníku: šatnářky, uvaděčky, osvětlovač, zvukař, ubrusy, dataprojektor…

**Ceník služeb poskytovaných k nájmu prostor Tylova domu**

**Služba**

* Uvaděč/ka 100 Kč/1 hodina
* Šatnářka 100 Kč/1 hodina
* Technik 300 Kč/1 hodina
* Ozvučení 300 Kč/1 hodina
* Osvětlení 300 Kč/1 hodina
* Hasič 300 Kč/1 hodina
* Zajištění propagace akce v rámci programu TD (Jitřenka, Kulturní kalendář, web TD) 500 Kč/akce/měsíc

**Zapůjčení movitých věcí**

* Ubrusy textilní 20 Kč/ks
* Dataprojektor 450 Kč/akce
* Notebook 450 Kč/akce
* Židle -mimo TD 10 Kč/ks
* Stůl -mimo TD 15 Kč/ks
* Výstavní stojan -mimo TD 30 Kč/ks
* Jídelní inventář (talíře, sklenice, příbory) 100 – 500 Kč/den

Poškozený majetek nahradí pořadatel stejným či po dohodě obdobným kusem.

**Podmínky nájmu Tylova domu (TD)**

1. Podmínky se vztahují na všechny prostory Tylova domu a v jeho bezprostřední blízkosti.
2. Tylův dům je příspěvkovou organizací města Poličky, hospodaří se svěřeným majetkem zřizovatele a má právo ho pronajímat v souladu s hlavní činností organizace dle zřizovací listiny.
3. Není přípustné užívat pronajaté prostory TD bez přítomnosti službu konajícího kulturního či technického zaměstnance. V době mimo službu zaměstnanců je budova střežena ochranným systémem.
4. Ve všech prostorách budovy je zákaz kouření.
5. Je zakázáno svévolně poškozovat či upravovat prostory a vnitřní vybavení TD.
6. Nájemce je povinen bez prodlení nahlásit jakoukoliv zjištěnou závadu službu konajícímu pracovníkovi.
7. Všichni návštěvníci TD musí dodržovat platné předpisy o požární ochraně.
8. **Záměr a plánovaný termín** akce je nutné konzultovat telefonicky či emailem s ředitelkou organizace. Vzhledem k dlouhodobému plánování programu Tylova domu doporučujeme zamlouvat termín v dostatečném předstihu. Pokud nebude do dvou týdnů po sjednání termínu doručena vyplněná objednávka, bude termín uvolněn dalšímu zájemci.
9. Nájemní vztah u drobných akcí je sjednán na základě potvrzené **objednávky**, jejíž součástí je konkrétní specifikace pronajímaných prostor dle ceníku, časový harmonogram akce, požadavky na poskytnutí služeb a vybavení. Objednávku je možné doručit písemně či elektronicky. Potvrzením ředitelkou organizace je nájemní vztah považován za sjednaný.
10. Pro akce většího rozsahu jako jsou plesy, kontraktační akce, přehlídky a festivaly slouží objednávka jako podklad pro vyhotovení **nájemní smlouvy**, která specifikuje blíže podmínky nájmu a musí být podepsána oběma stranami.
11. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, **je v ceně nájmu zahrnuta** příprava a úklid pronajatých prostor dle požadavků nájemce, náklady na elektřinu, vodu, teplo, služba konajícího kulturního a technického zaměstnance zajišťující bezpečnost a provoz v budově.
12. **V ceně nejsou zahrnuty** žádné služby poskytované ke konkrétní akci – službu šatnářky, uvaděčky, technických pomocníků, osvětlovače, zvukaře a dalších je nutné doobjednat dle konkrétních požadavků.
13. Pokud zajištuje službu v šatně pořadatel vlastními pracovníky, TD za uložené věci neručí.
14. Situace, které ceník neřeší, budou smluveny individuálně s ředitelkou Tylova domu.



Ředitelka organizace: **Alena Báčová, kontakt 604 446 824, bacova@tyluvdum.cz**

Správce budovy: **Jiří Švec**,  736 752 630

Tento ceník nabývá účinnosti k datu 1. leden 2019 .................................................................................

V Poličce dne 17. prosince 2018 Alena Báčová